人にしかできない仕事に注力するための

省力化セミナー

セミナー内容

日々の仕事を見直し、「ムリ・ムダ・ムラ」や属人化を解消するための考え方と実践事例を学ぶセミナーです。システム化やRPA活用などの省力化事例を通じて、人にしかできない仕事により注力できる職場づくりを考えます。

講師紹介

京都コンピューター
システム事業協同組合

理事長
桂田　佳代子　氏

（京なか株式会社　代表取締役）

■受講対象者

主に京都府北部地域の企業等に在籍する者

■定員

20名程度

※定員を超過した際は、1社からの人数を制限する場合があります。
※受講希望者が5名を下回る場合、本研修を中止させていただく場合があります。

■申込方法

FAX（裏面が申込書）・お申込みフォーム・メールいずれかの方法でお申し込みください。
（詳細は裏面をご覧ください）

■申込期限

令和8年10月21日（水）必着

■会場

丹後・知恵のものづくりパーク　研修室
（京丹後市峰山町荒山225番地）

（公財）京都産業21北部支援センター、京都府織物・機械金属振興センター
〒627-0004　京都府京丹後市峰山町荒山225番地
TEL:0772-69-3675 |mail:hokubu@ki21.jp

メール:hokubu@ki21.jp　FAX:0772－69－3880

1　FAXの場合は、下記の様式で申込願います。FAX：0772-69-3880

2　申込フォーム利用の場合は右のQRコードからアクセスできます。
申込フォームアドレス　https://www.ki21.jp/entries/form/view/index.php?id=805702
（京都産業21北部支援センターホームページからも申込フォームにアクセスできます。）

3　e-mailの場合は、①企業名、②業種、③所在地（郵便番号及び住所）、④連絡先、
⑤受講者名（フリガナ）、⑥所属部署、⑦役職を記載し申込願います。
e-mail:hokubu@ki21.jp

（公財）京都産業21北部支援センター 宛 （担当:田中）

令和8年度「省力化セミナー」
受講申込書

上記研修の受講を下記のとおり申し込みます。

企業名		業　種	
所在地	〒		
連絡先	担当者部署	担当者氏名	
	電話番号	メールアドレス	

受講者名	所属部署	役　職
（フリガナ）		
（フリガナ）		
（フリガナ）		
（フリガナ）		
（フリガナ）		